SANKT JOSEF MARIA ROSENKRANZ HEILIG GEIST HERZ JESU

KATH. PFARREI ST. JOSEF
FRANKFURT AM MAIN

Protokoll der PGR-Sitzung vom 23.11.2022 um 19.30 Uhr in Sankt Josef

Anwesend: Pfr. Markus Schmidt, Alexander Braun, Gabi Fengler, Michael Griebel, Christian Goihl, Martin Hütter, Heidi Kania, Patricia Lutz, Valeria Martinez de Ganß, Thomas Niedermaier, Gabriela von Melle, Lothar Steinbach,
Entschuldigt: Thomas Klein, Anja Crecelius, Moritz Nagel, Barbara Broschart, Günter Broschart, Karin Spohner, Martin Schäfers, Stefan Diefenbach, Katharina Wörner

---

TOP 0 Begrüßung/Eröffnung (Mod.: T. Niedermaier)
Thomas Niedermaier (TN) begrüßt die Anwesenden, gibt bekannt, wer sich entschuldigen lässt, und bittet um Ergänzung der TO um zwei weitere Punkte. Dieses wurde von den Anwesenden angenommen.

TOP 1 Geistliches Wort (Pfarrer Schmidt)
Wir lesen gemeinsam ein Gebet: Gebet für den Pfarrgemeinderat.

TOP 2 Protokoll der PGR-Sitzung vom 20.10.2022
Das Protokoll der PGR-Sitzung vom 20.10.2022 wird mit folgenden Änderungen genehmigt: Ergänzung der Anwesenden um Patricia Lutz.

TOP 3 Ergebnissicherung Austausch PGR/Pastoralteam (G. von Melle)
In einem Vortreffen vom PGR-Vorstand mit Gabriela von Melle und Stefan Diefenbach wurden die Ergebnisse zusammengeführt und unter dem Gesichtspunkt der Weiterentwicklung der Pfarrei besprochen. Es wurden im Wesentlichen 3 Punkte benannt:

1. Kommunikation im Sinne von Verbesserung des Austausches in Gremien und mit der Gemeinde
2. Identität und Zielsetzung der Pfarrei St. Josef
3. Leitung (auf verschiedenen Ebenen)

Der PGR teilt die Einschätzung, dass diese 3 Themen angegangen werden sollen.
Mit dem **Thema Kommunikation** sollte begonnen werden, zeigte sich in der Diskussion.
Um diese zu verbessern, wurden folgende Stichpunkte und Anregungen der PGR-Mitglieder an den PGR-Vorstand für das weitere Vorgehen notiert:

- es herrscht ein Defizit von Kommunikation
- unklare Spielräume am eigenen Kirchort: was darf ich (nicht) entscheiden / tun? Aufgabenverteilung und entsprechende Ansprechpartner müssen klar sein
- Kommunikation und Informationsaustausch stehen im Zusammenhang mit unserer Zielsetzung und sollten gemeinsam besprochen werden
- Notieren von Auffälligkeiten, wenn/wo Kommunikation **nicht** funktioniert (über einen gewissen Zeitraum), evtl. auch **wo lief Kommunikation gut** und was hat das begünstigt

- Themenorientierte (Diskussion) Gesprächsrunden von Interessierten anregen (Kirchort übergreifend)
- Newsletter
- OA-Vorstände-Treffen zum informellen Austausch untereinander wieder aufleben lassen
- Blick von außen: Kommunikationsberater hinzuziehen (z.B. aus dem Kreis der Gemeindeberater:innen), um über begünstigende Faktoren für gelingende Kommunikation in einer Pfarrei neuen Typs zu lernen.
- Auch die interne Information im PGR ist ein Thema – z.B. Kontaktaufnahme zu PGR-Mitgliedern, die häufiger abwesend sind

Der PGR-Vorstand wird sich dieses Themas weiter annehmen und entsprechend auf die TO setzen.

TOP 4 Kirchenentwicklung (G. von Melle)

- Es findet ein ökum. Projekt in Form einer Adventsaktion „Sternleuchten“ am 16.12.2022 in Fechenheim „auf der Langgass“ statt. Adventssingen … und mehr.
  Ziel: Advent öffentlich machen.
- Die „Martinsaktion“ (Kleidertausch) war mit ca. 40 Personen besucht und erfolgreich.
- Das Thema „Armut im Stadtteil“ wird künftig auch den Stadtteilarbeitskreis im Riederwald beschäftigen.
- Das Brandschutzgutachten (Grundlage für den Bau des ök. Zentrums) liegt vor und klingt positiv.

TOP 5 Bericht aus dem Pastoralteam (Pfarrer Schmidt)

- Pater Sonu verlässt die Pfarrei zum 31.12.2022
- Es kommt Pater Thomas Santhosh (Indien) ab dem 15.02.2023
- Aus dem Pastoralteam gibt es keine Verbindungsperson für Riederwald/Fechenheim (muss eine Person mit 100% Arbeitsvertrag sein)

In diesem Zusammenhang verteilt Pfarrer Schmidt eine Mitteilung aus dem Amtsblatt Nr. 453 Rahmenordnung für „Gemeindeleitung im Team“ im Bistum Limburg.
Es gab eine (mündliche) Zusage für einen Ersatz von Martin Dorda in 2023, jedoch wurde kein konkreter Zeitpunkt benannt.

TOP 6 Information zum Thema Energieeinsparung (M. Griebel)

Die Verwaltungsleiterin Frau Weis informierte am 21.11.2022 alle PGR-Mitglieder per Mail zu diesem Thema.
Das Wesentlichste: Büroräume sollen auf 19° und Gemeinderäume auf 16° beheizt werden.
Die Kirche bleibt **unbeheizt.** Mit 81% der Heizkosten ist der Kirchenraum die größte Position im Heizungsetat.
Vorgabe von Limburg: 1/3 der Heizkosten in den Gemeinden soll eingespart werden.
Wird dieses Ziel erreicht, übernimmt Limburg die Kosten.
Gottesdienste in unbeheizten Räumen sollen maximal 45 Minuten dauern.

TOP 7 (eingeschobener TO) Beauftragung von Frau Anja Haag (St. Josef) als Kommunionhelferin
Mit 8 von 8 Stimmen stimmte der PGR zu.

TOP 8 (eingeschobener TOP) Konkretisierung eines Beschlusses zur Heinrich-Hörle-Hütte
Der Verwaltungsrat bittet den PGR um ein Votum zur Finanzierung einer Dachsanierung.
Diese Baumaßnahme dient dem Fortbestand der Hütte.
Der PGR empfiehlt die notwendigen Maßnahmen durchzuführen:
Von 8 Stimmberechtigten stimmten 7 mit JA, es gab 1 Enthaltung.

TOP 9 Bericht aus dem Verwaltungsrat (M. Griebel)
1. Für Maria Rosenkranz wird es einen Ersatz für Frau Mayle geben. Chorproben sind künftig dienstags.
2. Der Weltladen geht eine Kooperation ein mit WELTLADEN-BETREIBER eG. (siehe Mail Stefan Diefenbach vom 1./3.11.2022 an alle PGR-Mitglieder). Genossenschaftsanteile (à € 500,--) können erworben werden
3. Die Grundsteuererklärung für die Gemeinde wurde vom Bistum Limburg erstellt, war fehlerhaft und muss überarbeitet werden
4. Das Projekt St. Michael steht auf dem Prüfstand, Limburg besteht auf einer Überschreibung der Immobilie ohne Zusätze (keine Partizipation an künftigen Erträgen)
5. Die Koreanische Gemeinde verlässt Heilig Geist zum 31.12.2022, die eritreische Gemeinde möchte dort mehr Räume nutzen.
6. Es gibt einen Antrag des Familienhilfswerkes auf Nutzung von Räumen in Maria Rosenkranz
7. Es wurden neue Schließzeiten für die Kindergärten verabschiedet.
8. Im Zuge der Parkplatzneuanlegung in Maria Rosenkranz soll auch eine Zisterne eingebaut werden.

TOP 10 Rückfragen zu Ortsauschuss-Protokollen (G. Fengler)
Es ergaben sich keine.
Info aus St. Josef: es gab einen Klausurtag Anfang November, Protokoll folgt.

TOP 11 Bericht aus dem Stadtsynodalrat (Chr. Goihl)
<u>Transformationsprozess</u>
Am 1.1.2023 tritt das neue Bistumsstatut in Kraft. Der Bezirk Frankfurt wird zur Region Frankfurt, die anderen 10 Bezirke werden zu 4 Regionen zusammengefasst.
In allen Regionen gibt es eine Regionalleitung bestehend aus 2 Personen.
Aus dem Stadtsynodalrat wird der Regionalsynodalrat mit ähnlichen Aufgaben wie bisher, hinzu kommt die Entscheidung über die Mittelvergabe aus dem Budget, das der Region zukünftig zur Verfügung steht. Zusammensetzung und Rechenschaftspflicht der Regionalleitung ist noch nicht geklärt.
Die Stadtversammlung bleibt erhalten als Regionalversammlung.

Der Stadtsynodalrat arbeitet in seiner bisherigen Zusammensetzung weiter als Regionalsynodalrat bis zur Neuwahl im Frühjahr 2024.
(Nähere Informationen und Details auf der Bistumshomepage)
Weitere Punkte:
u.a. Konsequenzen Klausurtag des SSR / Wirkung – Eucharistie und Abendmahl / Austausch aktueller Stand der Gemeinden (Beschluss SSR in der Vorbereitung des ÖKT 2021).

TOP 12 Pfarreiübergreifende Gottesdienste (Pfarrer Schmidt)
Unter mehreren Vorschlägen wurde wieder der Pfingstmontag (in Heilig Kreuz) aufgegriffen.
Der Termin wäre in 2023 am 29.05.
Der PGR sprach sich dafür aus, diesen Gottesdienst in 2023 pfarreiübergreifend zu feiern.
Konzept wie gehabt: Nach dem gemeinsamen Gottesdienst teilen wir mitgebrachte Speisen.

TOP 13 Verschiedenes
PGR-Termine im 1 Halbjahr 2023:
Donnerstag, 09.02.2023 im Riederwald
Mittwoch, 29.03.2023 in Seckbach
Montag, 22.05.2023 in Fechenheim
Dienstag, 04.07.2023 in Bornheim
(Thema in 2023 u.a. PGR-Wahl im November 2023)

Am 18.12. Weihnachtsbaumverkauf (gegen Vorbestellung) in Fechenheim

Umsatzsteuerpflicht 2023 ???? (es gibt keine gegenteilige Mitteilung aus Limburg, aber auch keine weiteren Informationen zur Durchführung).

Für das Protokoll: Gabi Fengler